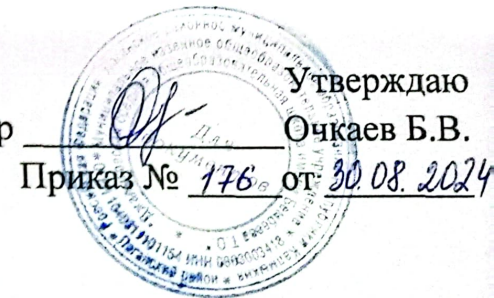


Директор



Утверждаю
Очкаев Б.В.

Приказ № 176 от 30.08.2024

**План профориентационной работы
МКОУ «Джалыковская СОШ имени Бембеева Т.О.»
на 2024 – 2025 учебный год**

Цель: Формировать у учащихся положительную мотивацию к трудовой деятельности. Формировать у учащихся 5-11 классов профессионального самоопределения, соответствующего особенностям каждой личности и запросам общества в кадрах.

Задачи:

1. Организовать работу по профориентации учащихся через урочную и внеурочную деятельность.
2. Обеспечить профпросвещение, профдиагностику, профконсультации учащихся.
3. Формировать у школьников знания об отраслях хозяйства страны, об организации производства, современном оборудовании, об основных профессиях, об их требованиях к личности, о путях продолжения образования и получения профессиональной подготовки.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
I. Организационно-методическая работа. Информационно-аналитическая деятельность.			
1	Пополнение банка методических материалов по профориентации: а) методики изучения личности в профориентационных целях; б) дифференциально-диагностические опросники; в) карты интересов; г) наборы тестов; д) наборы анкет и т.д. е) разработки классных часов, игр, рекомендации классным руководителям, учителям-предметникам по реализации программы профориентации учащихся.	в течение года	Зам. директора по ВР, Педагог-психолог

2	Создать банк данных об учебных заведениях Республики Калмыкия и близлежащих областей.	до апреля	Зам. директора по ВР
3	Оформление сменного информационного стенда по профориентации: - «Мир профессий», - «Куда пойти учиться?», - «Познай себя».	в течение года	Зам. директора по ВР, Вожатый, Педагог-психолог
4	Создание рекомендательного списка литературы по профориентации	до апреля	библиотекарь
II. Работа с педагогами			
1	Работа психолого-педагогической мастерской для вновь назначенных классных руководителей по вопросам профпросвещения, профдиагностики и профконсультации учащихся.	в течение года	Руководитель МО кл. руководителей
2	Собеседование (анкетирование) с классными руководителями по выявлению их запросов, предложений по методике проведения профориентации школьников.	сентябрь	Зам. директора по ВР
3	Инструктивно-методическое совещание с учителями-предметниками, классными руководителями, педагогом-психологом, социальным педагогом по определению их роли в системе профориентационной работы с учащимися и планирование деятельности.	сентябрь	Руководитель МО кл. руководителей
4	Организация взаимопосещения классными руководителями мероприятий по профориентации.	в течение года	Зам. директора по ВР
III. Работа с учащимися			
1-4 классы			
1	Проведение игр, праздников, спектаклей, викторин по ознакомлению детей с различными профессиями.	в течение года	Учителя начальных классов, вожатый
2	Классные мероприятия «Профессии наших родителей»		Учителя начальных классов
3	Конкурсы рисунков: - «Все работы хороши»; - «Профессия наших родителей»;		Учителя начальных классов, Учитель ИЗО

4	Проведение классных часов: - «Мир профессий»; - «Путь в профессию начинается в школе»; - «Трудовая родословная моей семьи».		Учителя начальных классов
5	Организация профильных дней в школьном лагере «Алти Гасн»	октябрь, март, июнь	Начальник лагеря
6-11 классы			
1	Организация внеурочных занятий «Россия - мои горизонты»	В течение года	Классные руководители
5-8 классы			
1	Диагностика профориентационной направленности учащихся для определения в кружки, секции.	в течение года по запросам	Педагог-психолог
2	Организация экскурсий на предприятия поселка и района.	март, апрель	Классные руководители, Зам. директора по ВР
3	Проведение классных часов: - «Мир профессий»; - «Самые современные профессии» - «Кем быть? Каким быть?»	в течение года	Классные руководители
4	Викторина для учащихся 6-7-х классов «Что я знаю о мире профессий».	апрель	Классные руководители, Педагог-организатор
5	- Выпуск стенгазет по теме ««Рабочие профессии жителей нашего поселка»	апрель	Классные руководители, Зам. директора по ВР
6	- Информационно-правовой практикум с представителями ЦЗН «Служба занятости – выпускникам, подросткам» (8 кл.)Проведение диагностики на профориентацию	октябрь	Представители ЦЗН,
9-11 классы			
1	Работа по формированию ИУП (индивидуальных учебных планов) учащихся, которые продолжают обучение в 10 классе.	в течение года	Зам. по УВР
2	Утверждение ИУП учащихся 10 класса.	сентябрь	Зам. по УВР
3	Обучение учащихся 10-11 классов по ИУП	в течение года	Педагоги-предметники
4	Организация консультаций по профессиональному самоопределению учащихся	в течение года	Педагог-психолог

5	Дискуссия с учащимися 11 классов «Связь моих интересов с профессиями».	апрель	Классный руководитель 11 кл.
6	Информационная беседа с учащимися 11 класса «Правила поступления в ВУЗы»	май	Зам. по УВР
7	Классный час «Психологические характеристики профессий» для учащихся 10 класса.	апрель	Классный руководитель 10 кл.
8	Трудоустройство учащихся, желающих работать во время каникул.	июнь-август	Зам. директора по ВР
9	- Информационно-правовой практикум с представителями ЦЗН «Служба занятости – выпускникам, подросткам». Диагностика по профориентации	октябрь	Представители ЦЗН, Зам. директора по ВР
10	Консультации учащихся 9, 11 классов по теме «Здоровье и выбор профессии»	в течение года	Фельдшер школы
11	Проведение обзоров научно-популярной литературы по профориентации.	ноябрь- декабрь	Зав. библиотекой
12	Посещение учащимися 9, 11 классов учебных заведений в «Дни открытых дверей».	в течение года	Классные руководители, Зам. директора по ВР
13	Организация экскурсий на предприятия села и района.	февраль- апрель	Классные руководители, Зам. директора по ВР

IV. Совместная работа школы с учебными заведениями, предприятиями на территории посёлка, районной службы занятости населения

1	Организация экскурсий на предприятия Лаганского района и Республики Калмыкия, учебные заведения	октябрь, январь, март	Зам. директора по ВР, Социальный педагог
2	Совместное празднование профессиональных праздников	В канун профессиональ ного праздника	зам. директора по ВР
3	Трудоустройство через ЦЗН на время каникул подростков	во время каникул	Зам. директора по ВР, представитель ЦЗН
4	Обеспечение школы справочной информацией об учебных заведениях республики, соседних регионов.	май	Управление образования
5	Обеспечение школы справочной информацией о состоянии рынка труда Лаганского района	март	Представители ЦЗН

V. Работа с родителями учащихся

1	Привлечение родителей к организации и проведению экскурсий на предприятия, в	в течение года	Классные руководители,
---	--	----------------	------------------------

	учебные заведения.		Зам. директора по ВР
2	Индивидуальные и групповые консультации «Загадки вашего ребенка. От чего зависит талантливость и успех?»	постоянно	Классные руководители, Педагог-психолог
3	Проведение классных часов, праздников с приглашением родителей	в течение года	Классные руководители, Зам. директора по ВР, Педагог-организатор
4	Проведение родительских собраний.	в течение года	Классные руководители
VI. Мониторинг качества профориентационной работы			
1	Мониторинг уровня удовлетворенности выпускников школы и родителей оказанием профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора будущей профессиональной деятельности;	май	Зам. директора по ВР,
2	Анализ соответствия профнамерений учащихся и их участия в кружках, секциях, факультативах, курсах по выбору.	в течение года	Зам. директора по ВР
3	Анализ соответствия выбора профиля и дальнейшего обучения выпускников школы .	июнь	Зам. директора по УВР